



INSTITUT FÜR AUS- UND WEITERBILDUNG IM MITTELSTAND  
UND IN KLEINEN UND MITTLEREN UNTERNEHMEN

Vervierser Straße 4 A – 4700 EUPEN

Tel. 087/30 68 80 – Fax. 087/89 11 76

e-mail: [iawm@iawm.be](mailto:iawm@iawm.be)

**LEHRPROGRAMM**

**DRUCKER-  
SCHRIFTZETZER/IN**

**M01 / 1979**

## LEHRPROGRAMM

# M01 DRUCKER-SCHRIFTSETZER/IN

## A. ALLGEMEINKENNTNISSE

Siehe hierzu das vom zuständigen Minister genehmigte Programm.

## B. THEORETISCHE BERUFSKENNTNISSE

### 1. Grundstoffe

#### Papier und anderes Trägermaterial

- Die Herstellung: Kenntnisse der Herstellung von Holzstoff und Zellstoff
- Grundkenntnisse der Herstellung von Halbstoff aus Hadern, verschiedenartigen Papierstoffen, Füllstoffen, Farbstoffen und Klebstoffen
- Grundkenntnisse der manuellen und mechanischen Herstellung eines Blattes
- Die Papier- und Kartonarten: Qualität, Eigenschaften und Verwendungsmöglichkeiten der verschiedenen Papiere und Kartons: Druckpapier und Verpackungspapier
- Erkennung der gebräuchlichsten Papierarten: Zeitungspapier, Schreibpapier, Umschlagpapier, Velinpapier, Schreibmaschinenpapier, Onion
- Skin - Papier (Zwiebelhautpapier), maschinengestrichenes Papier, büstengestrichenes Papier, Kromekot und Kartons
- Erkennung der Spezialpapiere und sonstiger Trägermaterialien
- Die Formate: Bezeichnungen und Maße
- Die Flächenmaße: Grundkenntnisse
- Die Stapelung und Verpackung von Papier und anderen Trägermaterialien

#### Die Druckfarben

- Grundkenntnisse ihrer Herstellung und Zusammensetzung
- Die verschiedenen Arten und ihre Trocknungseigenschaften

#### Verschiedenes

- Die Ergänzungsstoffe: Verwendung der verschiedenen Lacke und Pasten
- Die Druckbestäubungsprodukte: Wirkungsweise und Verwendung
- Die üblichen Reinigungs- und Lösemittel
- Die Spezialprodukte

#### Das Fotomaterial

- Die Filme: Art und Qualität der Fotorohpapiere und Emulsionen
- Die Entwicklungsprodukte und ihre Verwendung
- Das Kopiermaterial: Art und Qualität der Reliefplatten

## 2. Betriebsausrüstung

### Das Satzmaterial

- der Handsatz
- der Schreibmaschinensatz (Übertragung)
- der Maschinensatz
- der Fotosatz.

### Das Reprographienmaterial

- Fotoapparate für Filme und (Relief)platten, Vergrößerungsapparate, Durchlaufbelichter, pneumatische Druckformen, Mess- und Kontrollapparate, verschiedenen Lampenarten, manuelle und automatische Entwicklungsgeräte, Material zur reprographischen Registerhaltung, spezielle Schneidetische

### Das Abzugsmaterial

- Beschreibung, Wirkungsweise und Verwendung für einfache Abzüge, Cellophanabzüge sowie Abzüge auf den verschiedenen Trägermaterialien

### Das Voranlaufmaterial

- Beschreibung, Wirkungsweise und Verwendung der mechanischen und chemischen Materialien

### Das Druckmaterial

- Die Tiegelpresse
- die Zylinderpresse
- die Bogen--Rotations--Buchdruckmaschine
- die Rollendruckmaschine
- die Mehrfarben--Rollen--Druckmaschine
- Der Schön- und Widerdruck
- Der Warmdruck

### Das Heftungs- und Bindungsmaterial

- Die Papierschnidemaschinen
- die Falzmaschinen
- die Nietmaschinen
- die Zusammentrag- und Heftmaschinen
- die Fadenheftmaschine
- die Anleimmaschine
- Handhabung des Verpackungs- und Versandmaterials

## 3. Fachtheorie

### Allgemeine Grundlagen

- Grundkenntnisse der auf die Druckmaschine angewandten Mechanik
- Grundkenntnisse der auf den Beruf angewandten Elektrizität
- Beschreibung der verschiedenen Satzarten
- Grundkenntnisse der auf die Typographie angewandten Fotografie
- Die verschiedenen Arten des Bleisatzes und des Filmsatzes
- Verschiedene Verwendungstechniken der Materialien für Druckstöcke und Reliefplatten
- Verschiedene Ausschleißtechniken und ihre Auswirkung auf die Heftung
- Die Kopiertechniken
- Die Voranlauftechniken

### Der Arbeitsplatz

- Rationalisierung und Arbeitsplatzgestaltung.
- Klimatisierung, Ionisation und Beleuchtung des Arbeitsplatzes.

## **Grundkenntnisse der verschiedenen industriellen und handwerklichen**

### **Druckverfahren**

- Hochdruck
- Flachdruck
- Tiefdruck
- Siebdruck

### **Die Farbenlehre**

- Kenntnis der Primär-, Mittel-, Tertiär- und Komplementärfarben
- Harmonie- und Kontrastlehre
- Prinzipien der Sensitometrie
- die Farbwahl

## **4. Technologie**

### **Die Typendruckverfahren**

- Die verschiedenen Maschinentypen für den Voranlauf und ihre Wartung
- Die verschiedenen Abziehpressen und ihre Wartung
- Die verschiedenen Pressen und ihre Wartung
- Die verschiedenen Anleger und ihre Wartung
- Die Beschaffenheit und die Arten der Zylinderaufzüge, ihre Wartung
- Die Beschaffenheit und die Arten der Farbwerke, ihre Wartung
- Die Beschaffenheit und die Arten der Reliefplatten, ihre Wartung und Aufbewahrung
- Die Beschaffenheit der verschiedenen Trägermaterialien für die Verwendung von Reliefplatten
- Die Druckbestäuber
- Die Verwendungsverfahren spezieller Druckfarben
- Die Verwendungsverfahren spezieller Papiersorten
- Die Nacharbeitverfahren beim Druck
- Das Warmdruckverfahren

### **Die Druckkontrollverfahren**

- in Bezug auf das Papier
- hinsichtlich der Presse
- hinsichtlich der Form oder der Reliefplatten
- Hinsichtlich der Druckfarben
- der Zylinderaufzug

### **Die Fertigmacherei**

- Grundkenntnisse des Schneidens, des Lochens, des Falzens, des Zusammentragens, des Heftens, des Fadenheftes, des Bindens und des Verpackens

## **5. Hygiene und Sicherheit am Arbeitsplatz**

- Zu beachtende Hygienevorschriften zur Wahrung der Gesundheit der Drucker
- Zu beachtende Vorschriften zur Vermeidung von Unfällen mechanischer oder elektrischer Art
- Zu ergreifende Vorsichtsmaßnahmen bei der Verwendung brennbarer oder giftiger Produkte

## **6. Fachzeichnen**

- Verwirklichung einer typographischen Skizze sowie der Druckvorlage einer Broschüre **KF: Das Gespräch**

## ~~7. Sonstiges ( Stunden)~~

## C. PRAXIS

### Vorbereitung der Druckform

- Satz und Umbruch
- Korrekturverfahren: auf handbetriebenen und automatischen Druckpressen, auf gewöhnlichem und besonderem Trägermaterial sowie zum Zweck der photographischen Reproduktion abziehen

### Fotografie

- Filme 1/1
- Vergrößerungen und Verkleinerungen anfertigen
- Positive und Selbstumkehrfilme per Kontakt anfertigen
- Gaubilder eines Buntdrucks, Autotypien und kombinierte Autotypien
- Graubilder anfertigen

### Retusche

- Negative und Positive retuschieren
- Filme beschneiden
- Die Rasterpunkte verstärken und abschwächen

### Montage

- in einer Farbe
- in mehreren Farben

### Umbruch

- in einer Farbe
- in mehreren Farben

### Ausschießen

- vollständig ausführen

### Voranlauf

- einen Zylinderaufzug mittels manuellen Schneidevorgang und chemischen Anlauf ausführen

### Kopie

- Reliefplatten kopieren, entwickeln und korrigieren

### Druck

- Das Papier auf seine Druckeignung prüfen
- Das Papier vorbereiten und an der Anlage aufschichten
- Den Anleger, die Anlage und den Ausgang einstellen
- Die Zylinder aufziehen und kalibrieren
- Die Form in der Maschine schließen
- Die Reliefplatten auf der Maschine festkeilen und kalibrieren
- Den Einbau, das Register und die Registerhaltung ausführen
- Die Druckbestäuber oder die Vorrichtung zur gesteuerten Trocknung einstellen

### Der Druckvorgang

- das Farbwerk überwachen
- die Farben kontrollieren
- den Schwärzungsmesser verwenden
- die Druckqualität beurteilen

### Nacharbeiten beim Druck

- Lochen, Nummerieren, Ziehen, Schneiden und Prägen usw.



**UNTERSCHRIFTEN**

**DER LEHRMEISTER / DIE LEHRMEISTERIN    DER AUSBILDER / DIE AUSBILDERIN**

**DER / DIE GESETZLICHE VERTRETER/IN    DER LEHRLING**

**DER VORMUND**